

Entscheidungsvorlage		Datum: An: Betreff:	
Projektstand (max. 1.500 Zeichen)			Welche Entscheidung muss getroffen werden? (max. 1.000 Zeichen)
Wer entscheidet?	Bis wann?		

Was wird gewonnen, wenn die Entscheidung getroffen ist? (max. 500 Zeichen) Welche übergeordneten Ziele der Kommune werden von der Entscheidung berührt? (max. 500 Zeichen)			Welche Risiken birgt die Entscheidung? (max. 1.000 Zeichen)
Wer kommuniziert die Entscheidung an wen?	Wann und wie?	Ein Beispiel zur Verwendung der Entscheidungsvorlage: In einer Kommune, die an der Erarbeitung des AcceleRAD-Programms beteiligt war, werden Entscheidungen getroffen, sobald ein Problem zum zweiten Mal in der ämterübergreifenden Abstimmungsrunde auf der Tagesordnung steht.	